



EDITAL Nº. 11 – 2022/2

CURSO ADMINISTRAÇÃO

PROVA EXAME FINAL

A Coordenação do Curso de ADMINISTRAÇÃO da UNIFASIPE, FAZ SABER que as provas acontecerão impreterivelmente nos dias 14 de DEZEMBRO e 15 de DEZEMBRO de 2022 serão realizadas as PROVAS DE EXAME FINAL do semestre 2022/2 conforme edital abaixo.

1. **DISPOSIÇÕES GERAIS**, Exames finais serão realizadas presencialmente conforme supracitado.
2. Serão provas construídas de modo misto com no mínimo **06 questões dissertativas e 06 questões objetivas**, porém fica a critério do professor responsável pela disciplina determinar a quantidade máxima de questões.
3. As provas serão realizadas das 19:00 horas até as 22:00 horas e cabe ao aluno organizar-se.
4. Não é necessário realizar protocolos na **Coordenação de curso** para a solicitação das provas de exame final, visto que o acadêmico é automaticamente cadastrado via sistema, porém, cabe ao mesmo, monitorar quais as disciplinas que deverá realizar a prova final.
5. Os horários não serão alterados e o acadêmico deve realizá-la impreterivelmente na data proposta neste edital.
6. No que tange o conteúdo programático para as avaliações de exame final fica determinado que o mesmo não será referente a conteúdo específico, portanto o conteúdo abordado será retroativo referente ao que foi ministrado durante o semestre.
7. As avaliações, como de costume, terão o valor de 0 – 10 pontos.
8. Para que o acadêmico seja aprovado após exame final é necessário que a média final resultante da soma da média global mais a nota do exame final resultem em uma nota maior ou igual a 5,0.
9. Este edital contém datas e informações que poderão ser alteradas conforme editais de retificação publicados por esta coordenação.
10. É importante ressaltar que o exame final é realizado apenas em uma etapa e não existe a possibilidade de solicitar segunda chamada para essa prova.
11. As provas serão divididas conforme disposto na programação a seguir:



ADMINISTRAÇÃO

14/12/2022

15/12/2022

2º Semestre (SALA 304)

Relações Sociais e Éticas

Profº Edvaldo Lourenço

Gestão Ambiental e Sustentabilidade

Profº Bruno Reimann

Matemática Financeira

Profº Fábio Soares

Inovação, Criatividade e Novos Modelos de Negócios

Profº Bruno de Oliveira

Contabilidade

Profª Pollyana Machado

Gestão de Pessoas

Profª Vanessa Coan

3º e 4º Semestre (SALA 305)

Fundamentos da Economia

Profº Damaris Bento

Empreendedorismo e Inovação

Profº Willian Hubner

Contabilidade de Custos

Profº Fábio Soares

Administração da Produção

Profº Jarbas Magro

Cadeias Agroindustriais

Profº Jarbas Magro

Direito Empresarial, Societário e Tributário

Profº Kaully Furiama

5º e 6º Semestre (SALA 216)

Análise de Investimentos

Profº Fábio Soares

Finanças Internacionais e Derivativos

Profº Edson da Silva

Mercado futuro e Commodities

Profº Edson da Silva

Administração da Produção

Profº Jarbas Magro

Cadeias Agroindustriais

Profº Jarbas Magro

8º semestre (SALA 215)

Comércio Exterior

Profª Damaris Bento

Jogos de Empresas

Profº Bruno de Oliveira

Mercado futuro e Commodities

Profº Edson da Silva

Mercado de Capitais

Profª Elizangela Beckmann

Tópicos Especiais III

Profº Urandi Júnior



Orientações de como requisitar

REQUERIMENTO PROVA SUBSTITUTIVA

PLATAFORMA REQUERIMENTO

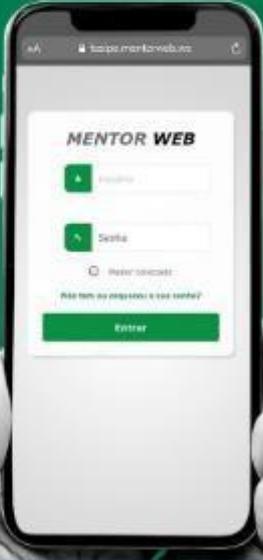
- Agora o procedimento ficou mais rápido e prático.
- Os requerimentos podem ser solicitados via on-line pelo portal do aluno.



REALIZE SEUS REQUERIMENTOS ON-LINE

MENTORWEB

- 1 Acessar o portal do aluno www.fasipe.mentorweb.ws
- 2 Clique na aba selecionar requerimento.
- 3 Agora escolha o requerimento que precisa.
- 4 **Pronto!** Seu requerimento será deferido ou indeferido em até 3 dias úteis.



The image shows a hand holding a smartphone displaying the MENTOR WEB login page. The page has a white background with a green header 'MENTOR WEB'. Below the header, there are two input fields: 'E-mail' and 'Senha', each with a green arrow icon. Below the input fields, there is a checkbox labeled 'Manter conectado' and a question 'Não tem ou esqueceu o seu senha?'. At the bottom of the form is a green button labeled 'Entrar'.

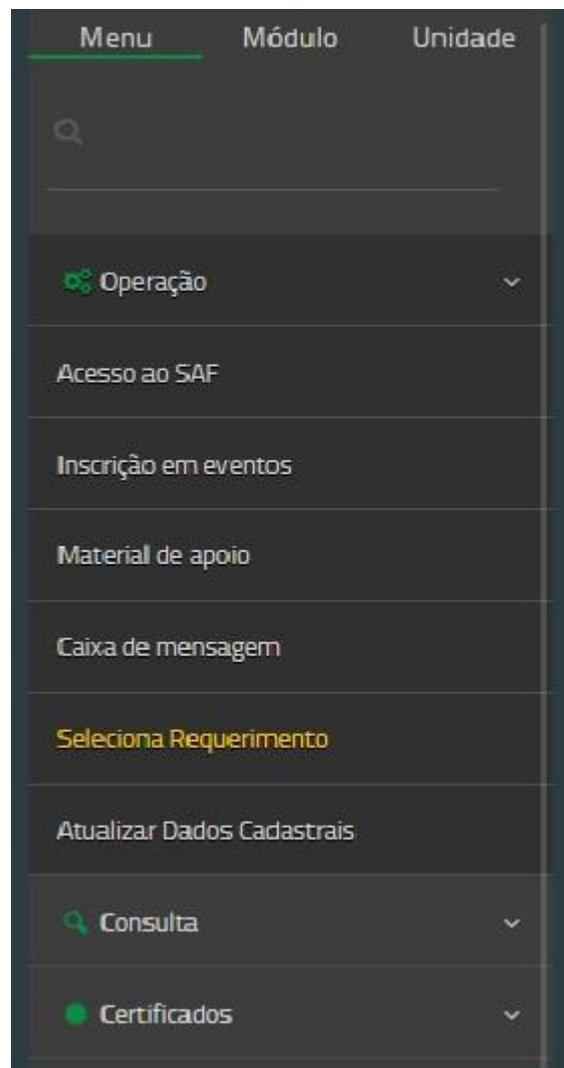


UNIFASIPÉ
CENTRO UNIVERSITÁRIO



Portal do Aluno

- Ao acessar o portal do aluno, o acadêmico deverá ir em “Seleciona Requerimento”, para abrir a aba de requerimentos disponíveis na central do aluno.





Portal do Aluno

Operação > Selecciona Requerimento

Filtros: Sabrina Correa Pott (9114000196)

NPEP - REQUERIMENTO - 2ª VIA DO CERTIFICADO ATENÇÃO: Certificados antigos que forem requeridos dentro do prazo do cronograma de datas 2021/1, serão beneficiados com o desconto de 50%.	Valor: R\$ 60,00
NPEP - REQUERIMENTO - ATÉ 9 HORAS ATENÇÃO: Certificados antigos que forem requeridos dentro do prazo do cronograma de datas 2021/1, serão beneficiados com o desconto de 50%.	Valor: R\$ 72,00
NPEP - REQUERIMENTO - DE 10 A 19 HORAS ATENÇÃO: Certificados antigos que forem requeridos dentro do prazo do cronograma de datas 2021/1, serão beneficiados com o desconto de 50%.	Valor: R\$ 96,00
NPEP - REQUERIMENTO - DE 20 A 29 HORAS ATENÇÃO: Certificados antigos que forem requeridos dentro do prazo do cronograma de datas 2021/1, serão beneficiados com o desconto de 50%.	Valor: R\$ 108,00
NPEP - REQUERIMENTO - DE 30 A 39 HORAS ATENÇÃO: Certificados antigos que forem requeridos dentro do prazo do cronograma de datas 2021/1, serão beneficiados com o desconto de 50%.	Valor: R\$ 120,00
NPEP - REQUERIMENTO - DE 40 A 60 HORAS ATENÇÃO: Certificados antigos que forem requeridos dentro do prazo do cronograma de datas 2021/1, serão beneficiados com o desconto de 50%.	Valor: R\$ 140,00
REQUERIMENTO - ATESTADO DE CONCLUSÃO 1ª VIA A confecção do documento é realizada em 3 dias úteis disponível para retirada em sua respectiva unidade.	
REQUERIMENTO - ATESTADO DE CONCLUSÃO 2ª VIA A confecção do documento é realizada em 3 dias úteis disponível para retirada em sua respectiva unidade.	Valor: R\$ 20,00
REQUERIMENTO - ATESTADO DE FREQUÊNCIA A confecção do documento é realizada em 3 dias úteis disponível para retirada em sua respectiva unidade.	Valor: R\$ 10,00

- Todos os requerimentos estarão disponíveis na central do aluno para pagamento via on-line.
- Com exceção de:
 - **TRANCAMENTO:** processo este que deve ser realizado via presencial.



- Os requerimentos ao ser solicitados, já possuem as informações necessárias referente aos prazos de emissão dos documentos.
- Caso o acadêmico não efetua o pagamento, será cancelado, e deverá ser refeito o procedimento.

Solicitação de Requerimento

 A confecção do documento é realizada em 2 dias úteis disponível para retirada em sua respectiva unidade. X

Solicitante: Sabrina Correa Pott
Período letivo: 2012/1 (21)

Requerimento: REQUERIMENTO - ATESTADO DE CONCLUSÃO 2ª VIA (60) - Valor: R\$ 20,00 Prazo de entrega: Imediato

Curso *

19815 - Ciências Contábeis (Migração de grade) Q

Desja documento via e-mail? Se sim, anexo e-mail. *

Observação

Observação