



EDITAL N. 01/2022
CENTRO UNIVERSITÁRIO FASIFE - UNIFASIFE
PRÓ REITORIA DE ENSINO PESQUISA EXTENSÃO E PÓS GRADUAÇÃO
CHAMADA DE PROPOSTA DE TRABALHOS

A Coordenação Geral das Revistas Científicas do **Centro Universitário Fasipe - UNIFASIFE**, no uso de suas atribuições, torna público o Edital nº 01/2022, que dispõe sobre a seleção de artigos científicos para publicação, e tem como objetivo, regular suas normas, procedimentos, orientações, solicitações e informações gerais.

1. SOBRE AS REVISTAS PROPOSTAS

1.1 A Pró-reitoria de Ensino Pesquisa Extensão e Pós-Graduação têm a satisfação de convidar a comunidade de estudiosos das diversas áreas de estudos a apresentar propostas de trabalhos para as seguintes Revistas Científicas:

1.1.1 REVISTA CIENTÍFICA COMUNICAÇÃO, GESTÃO E PSICOLOGIA;

1.1.2 REVISTA CIENTÍFICA ODONTOLOGIA;

1.1.3 REVISTA CIENTÍFICA ARQUI-ENGENHARIA E ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS;

1.1.4 REVISTA CIENTÍFICA ÁREA DA SAÚDE FASIFE;

1.1.5 REVISTA CIENTÍFICA O NORTÃO;

1.1.6 PERIÓDICO JURÍDICO FACULDADE FASIFE;

1.2. As revistas têm como objetivos abranger trabalhos nas áreas dos cursos citados acima, para que se possa dar publicidade às pesquisas e entendimentos sobre diversos saberes.

2. DO CRONOGRAMA E REGRAS PARA A SUBMISSÃO DOS ARTIGOS

2.1. O período para a submissão dos artigos científicos acontecerá no período de **10 de outubro a 10 de novembro de 2022**.

2.2. O resultado da seleção será publicado no **dia 14 de dezembro de 2022**, com a divulgação ampla, ocasião em que será homologado o resultado da seleção, conforme o item 5 deste edital.

2.3. O processo de submissão será feito integralmente por via eletrônica, mediante o envio de e-mail para Revista Científica pretendida, conforme segue:

1. Revista Científica Comunicação, Gestão e Psicologia:

E-mail: revistapsico@unifasipe.com.br

2. Revista Científica Odontologia:

E-mail: revistaodonto@unifasipe.com.br

3. Revista Científica Arqui-Engenharia e Análise e Desenvolvimento de Sistemas:

E-mail: revistaengads@unifasipe.com.br

4. Revista Científica Área da Saúde Fasipe:

E-mail: revistasaude@unifasipe.com.br

5. Revista Científica O Nortão:

E-mail: revistacientifica@unifasipe.com.br

6. Periódico Jurídico Faculdade Fasipe:

E-mail: revistajuridica@unifasipe.com.br

2.4. O(a) interessado(a) deverá indicar no assunto do e-mail “**submissão de artigo científico**” e, no corpo da mensagem eletrônica, indicar o seu nome completo, o link de seu Currículo Lattes (se houver), e respectiva linha de pesquisa do trabalho.

2.5. Poderão ser enviados artigos apenas em Língua Portuguesa.

2.6. As propostas de trabalho deverão, obrigatoriamente, citar a linha de Pesquisa a qual trabalhou.

2.7. Os artigos que não apresentarem todas as exigências deste edital serão desconsiderados, e consequentemente, **REJEITADOS**.

2.8. Recomenda-se a leitura prévia e atenta das regras para o envio dos artigos. Certifique-se do e-mail de resposta, atestando o seu recebimento. Ressaltamos que o atestado de recebimento (SUBMISSÃO) **não é atestado de ACEITE**.

2.9. As datas acima estão sujeitas a alteração.

3. QUANTIDADE DE TRABALHOS PARA SUBMISSÃO

3.1. Os interessados poderão submeter apenas 1 (um) trabalho para apreciação para cada revista, devendo para isto, encaminhar o trabalho na versão PDF e WORD.

3.2. Serão aceitos até no máximo 20 (vinte) artigos por revista científica.

3.3. Os trabalhos a serem apresentados devem propor análises críticas, considerando-se a perspectiva acadêmica e científica da revista submetida.

4. REGRAS E APRESENTAÇÃO/ NORMATIZAÇÃO DOS TRABALHOS (VER ANEXO I)

4.1. Os artigos completos deverão seguir as seguintes regras de formatação:

4.1.1. O trabalho deverá ser digitado em processador de texto compatível com Microsoft Word, em Papel tamanho A4 (21cm x 29,7cm), com as seguintes definições de Margem: Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm e Marca de Tabulação 1,5cm.

4.1.2. O trabalho deverá ser digitado em Fonte Times New Roman, tamanho 12, e deverá ser apresentado com espaçamento simples entre linhas, com espaço antes e depois de 0pts.

4.1.3. O texto conterà numeração alinhada à direita, iniciando a contagem na primeira página.

4.1.4. O artigo deverá conter no mínimo 08 (oito) e no máximo 16 (dezesesseis) laudas, não incluídas na contagem as páginas de referências e notas de fim.

4.1.5. O Título deverá estar centralizado, em negrito, fonte Times New Roman, tamanho 14, todas as letras maiúsculas, subtítulos com letras minúsculas. Em nota de rodapé, apenas dados essenciais ao artigo, utilizada somente para colocar: titulação, vinculação, instituição e endereço eletrônico dos autores.

4.1.6. Um espaço abaixo do título, deve aparecer o nome dos autores, um em cada linha.

4.1.7. Um espaço abaixo, deve constar um Resumo de no mínimo 150 e no máximo 500 palavras. Na linha imediatamente posterior, as Palavras-chave (mínimo 3 e máximo 5). Fonte Times 12, Espaço simples. Deverá ser apresentado o Abstract, com as mesmas formatações do Resumo, em sequência.

4.1.8. Os títulos das seções primárias (ex.: Introdução, Revisão de Literatura, Material e Métodos, Resultados e Discussões, Conclusão e Referências) devem ser separados do texto que os precede por dois espaços simples, e os que o sucede por um espaço; deverão ser escritos em letras maiúsculas, fonte 12, em negrito, e centralizados.

4.1.9. Os títulos das seções secundárias também são em negrito, fonte 12, e escritos em letras minúsculas, excetuando-se a primeira letra que deve estar em letras maiúsculas, e devem estar alinhados à esquerda.

4.1.10. Os títulos das seções terciárias e sucessivas seguem as regras da seção secundária, porém são apresentadas em itálico. Ressalta-se que as seções secundárias e terciárias somente devem ser separadas do texto que as precede.

4.1.11. As referências devem conter exclusivamente os autores e textos citados no trabalho e ser apresentadas ao final do texto, em ordem alfabética, alinhadas à esquerda, e deve-se deixar espaçamento simples entre as referências, observando a norma da ABNT 6023:18. A exatidão das referências constantes da listagem e a correta citação no texto são de responsabilidade do(s) autor(es) do artigo.

4.1.12. Nota de rodapé: deve ser utilizada somente para colocar: titulação, vinculação, instituição e eletrônico dos autores.

4.1.13. As regras para apresentação gráfica de tabelas, quadros, gráficos, figuras, símbolos e fórmulas serão as seguintes:

a) LEGENDAS: as legendas devem ser digitadas em tamanho 10, centralizados, espaçamento entre linhas simples, com espaço de 0pts. antes e depois. Devem estar embaixo das tabelas, quadros, gráficos, figuras, símbolos e fórmulas. A Fonte da pesquisa deverá anteceder o título das tabelas, quadros, gráficos, figuras, símbolos e fórmulas.

b) TABELAS E QUADROS: deverão ser feitos no Word e inseridos após citação dos mesmos dentro do próprio texto, salvo em doc. devem ser numeradas consecutivamente com algarismos arábicos, citadas como figuras, de acordo com as normas da ABNT.

c) **FIGURAS:** (fotografias, gráficos, desenhos, mapas etc.), devem ser numeradas consecutivamente com algarismos arábicos, citadas como figuras, de acordo com as normas da ABNT. Figuras podem ser coloridas ou em preto e branco, nítidas e com contraste, inseridas no texto, após a citação das mesmas, salvas em extensão “TIFF” ou “JPEG” com resolução de 300 dpi. As figuras deverão ser elaboradas com letra Times New Roman, tamanho 10, sem negrito; sem caixa de textos e agrupadas

d) **SÍMBOLOS E FÓRMULAS:** deverão ser feitas em processador que possibilite a formatação para o programa Page Maker (ex: MathType, Equation), sem perda de suas formas originais. Devem ser numeradas consecutivamente com algarismos arábicos, citadas como figuras, de acordo com as normas da ABNT.

4.1.14. Link para modelo editável do artigo científico:

<https://docs.google.com/document/d/19iGwZhIS82MNJOA5Yb9YdAvLGNpjGW9Q/edit?usp=sharing&oid=112607936662996991031&rtpof=true&sd=true>

Parágrafo único: mesmo com o modelo editável, deverá ser realizada a conferência das normas para submissão do trabalho.

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1. O envio do trabalho completo é de total responsabilidade do autor, bem como a revisão ortográfica.

5.2. Os artigos que não atenderem às exigências contidas no item 5 serão descartados, sem aviso prévio aos autores.

Poderão submeter trabalhos estudantes de Graduação, Pós-Graduação, docentes e profissionais das diversas áreas.

5.3. Trabalhos feitos em coautoria deverão ser apresentados por no máximo 5 (cinco) autores.

5.4. Não será admitida a apresentação do trabalho por terceiros.

5.5. A publicação dos artigos dependerá da aprovação da comissão julgadora.

5.6. A declaração de **ACEITE** de trabalho somente será disponibilizada ao autor que efetivamente for aprovado pela comissão julgadora.

5.7. Não será concedida declaração de publicação de trabalho completo antes que a obra esteja, no mínimo, no prelo.

5.8. No dia **14 de dezembro de 2022** será divulgada a lista com os artigos aceitos para publicação.

5.9. As datas previstas neste edital estão sujeitas a prorrogações. Sendo as informações divulgadas na página oficial da IES www.grupofasipe.com.br.

5.10. Casos não previstos neste edital serão resolvidos após deliberação pela Comissão Organizadora da Revista e Pró-Reitoria de Ensino Pesquisa Extensão e Pós-Graduação da UNIFASIPE.

Sinop, 28 de setembro de 2022.

ANEXO I - (MODELO PARA A FORMATAÇÃO DOS ARTIGOS A SEREM UTILIZADOS NAS REVISTAS CIENTÍFICAS)

TÍTULO DO ARTIGO

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 14.
Subtítulos em letras minúsculas

ENTER
ENTER

AUTOR ¹
AUTOR ²

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 12.

ENTER
ENTER

RESUMO: O resumo ter **no mínimo 150 e no máximo 500 palavras**, e deve estar em um único parágrafo. (Times New Roman, Justificado, Tamanho 12, espaçamento simples)

PALAVRAS-CHAVE: No máximo cinco palavras diferentes do título (Times New Roman, Justificado, Tamanho 12), separadas por ponto-e-vírgula, com primeira letra de cada palavra em maiúsculo, o restante em minúsculo e em ordem alfabética.

ENTER
ENTER

Seguir padrão título em português

TITULO DO SEU ARTIGO AQUI EM INGLÊS

ENTER

ABSTRACT: O abstract ter **no mínimo 150 e no máximo 500 palavras**, e deve estar em um único parágrafo. (Times New Roman, Justificado, Tamanho 12, espaçamento simples)

KEYWORDS: No máximo cinco palavras diferentes do título (Times New Roman, Justificado, Tamanho 12), separadas por ponto-e-vírgula, com primeira letra de cada palavra em maiúsculo e o restante em minúsculo.

ENTER
ENTER

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 12.

INTRODUÇÃO

ENTER

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho da página deve ser A4, impreterivelmente.

Nesta etapa deverá ser abordado na introdução: contexto/ problemática/ justificativa/ objetivo, **sem dividir em tópicos.**

ENTER
ENTER

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 12.

2. REVISÃO DE LITERATURA

ENTER

2.1 TÍTULOS DAS SESSÕES (Os títulos das sessões secundárias do trabalho devem ser posicionados à esquerda, em negrito. Deve-se utilizar texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, em negrito. (Não coloque ponto final nos títulos)

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho da página deve ser A4, impreterivelmente.

No caso do uso de listas, deve-se usar o marcador que aparece logo abaixo:

As listas devem ser justificadas na direita e na esquerda, da mesma maneira que os trechos de corpo de texto;

Após as listas, deixar um espaço simples, como aparece a seguir. O estilo “Lista” pode ser usado para que a formatação pré-definida seja corretamente empregada.

É possível, também, o uso de alíneas, que obedecem às seguintes indicações:

¹ Professor Mestre, em Gestão Agroindustrial, Curso de Administração, Centro Universitário Fasipe - UNIFASIPE. Endereço eletrônico: axxxx@hotmai.com

² Acadêmico de Graduação, Curso de Administração, Centro Universitário Fasipe – UNIFASIPE. Endereço eletrônico: rxxxx@hotmai.com

Cada item de alínea deve ser ordenado alfabeticamente por letras minúsculas seguidas de parênteses;

Após os itens de alínea deixar um espaço simples.

O estilo “Alínea” constante deste documento pode ser usado para a aplicação automática;

No caso de nova alínea, a lista alfabética deve ser reiniciada clicando-se com o botão direito do *mouse* sobre qualquer dos itens de alínea e selecionando-se a opção “Reiniciar numeração”.

- a) Uma nova alínea, assim, recomeça a partir da letra a);
- b) Os itens de alínea são separados entre si por ponto-e-vírgula;
- c) O último item de alínea termina com ponto.

As citações de autores, no texto, são feitas pelo sobrenome com apenas a primeira letra em maiúsculo, seguida do ano da publicação. No entanto quando a citação de autores for entre parênteses, ao final do parágrafo, deve ser feita em letra maiúscula.

Ex.:

- Um autor – Silva (2008) ou (SILVA, 2008).
- Dois autores – Silva e Leão (2008) ou (SILVA; LEÃO, 2008).
- Três autores – Silva, Leão e Moura (2008) ou (SILVA; LEÃO; MOURA, 2008).
- Quatro ou mais autores – Silva et al. (2008) ou (SILVA et al., 2008).

ENTER

2.2 TÍTULOS DAS SESSÕES (Os títulos das sessões secundárias do trabalho devem ser posicionados à esquerda, em negrito. Deve-se utilizar texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, em negrito. (Não coloque ponto final nos títulos)

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho da página deve ser A4, impreterivelmente.

As citações de autores, no texto, são feitas pelo sobrenome com apenas a primeira letra em

ENTER

ENTER

3. MATERIAL E MÉTODOS

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 12.

ENTER

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho da página deve ser A4, impreterivelmente.

Nesta etapa deverá ser abordado: método / população / amostra / coleta e análise de dados e outras informações que sejam pertinentes, sem dividir em tópicos.

ENTER

ENTER

4. RESULTADOS E DISCUSSÕES

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 12.

ENTER

4.1 TÍTULOS DAS SESSÕES (Os títulos das sessões secundárias do trabalho devem ser posicionados à esquerda, em negrito. Deve-se utilizar texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, em negrito. (Não coloque ponto final nos títulos)

Nessa etapa, o texto pode conter tabelas, figuras, fórmulas, quadros, entre outros, além do texto de discussão

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho da página deve ser A4, impreterivelmente.

ENTER

4.2 FORMATAÇÃO DE TABELAS E FIGURAS (Os títulos das sessões do trabalho devem ser posicionados à esquerda, em negrito. Deve-se utilizar texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, em negrito. Não coloque ponto final nos títulos.)

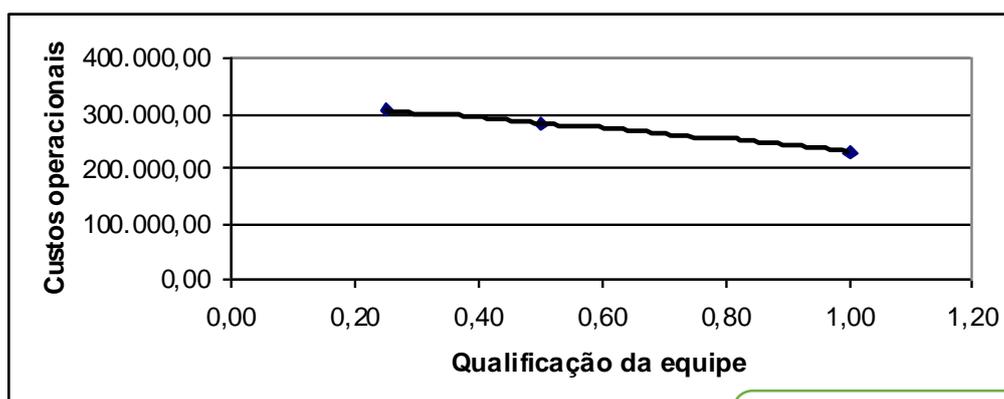
Para melhor visualização dos objetos, deve ser previsto um espaço simples entre texto-objeto e entre legenda-texto. As legendas devem ser posicionadas abaixo das Figuras e Tabelas. Esses

objetos, bem como suas respectivas legendas, devem ser centralizados na página (ver, por exemplo, a Figura 1). Use, para isso, os estilos pré-definidos “Figura” ou “Tabela”. Para as legendas, deve-se utilizar fonte Times New Roman, tamanho 10, centralizada (ou, alternativamente, o estilo “Legenda”). Legendas não levam ponto final.

Deve-se evitar uso de imagens coloridas, que só serão publicadas em casos de absoluta necessidade e a critério da comissão editorial.

As figuras (gráficos, desenhos, mapas ou fotografias) devem, obrigatoriamente, ser digitadas em programas compatíveis com WORD FOR WINDOWS, sendo que as fotos devem ser em formato JPEG com, no mínimo 300 dpi de resolução e no máximo 15cm de largura e 20cm de comprimento, e os gráficos no Microsoft Excel ou no formato de fotos. Figuras e tabelas não devem possuir títulos (cabecinhos), mas sim legendas.

ENTER



Fonte: própria (2022)
Figura 1 – nome da figura

Fonte e Legendas: Times New Roman, letras minúsculas, em baixo da figura, centralizado, tamanho 10.

ENTER

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho da página deve ser A4, impreterivelmente.

ENTER

4.3 FORMATAÇÃO DE TABELAS E FIGURAS

Nas tabelas deve ser usada, a fonte Times New Roman, tamanho 10. Os estilos utilizados no interior de Tabelas devem ser “Tabela Cabeçalho” e “Tabela Corpo”, os quais podem ser editados (alinhamento, espaçamento, tipo de fonte) conforme as necessidades (como, por exemplo, a fim de centralizar o conteúdo de uma coluna).

Importante: deve ser evitado o uso de objetos "flutuando sobre o texto". Em vez disso, utilizar a opção “...formatar objeto ...layout ...alinhado” ao clicar-se com o botão direito do mouse sobre o objeto em questão.

A Tabela 1 apresenta o formato indicado para as tabelas. Não devem ser usadas linhas verticais para separar colunas. Quando for o caso, as tabelas deverão ter indicação de fonte.

ENTER

Item	Quantidade	Percentual
Teoria social	22	7,9%
Método	34	12,3%
Questão	54	19,5%
Raciocínio	124	44,8%
Método de amostragem	33	11,9%
Força	10	3,6%

Fonte: Adaptado de xxxxxx *apud* xxxxxxxx (1997)
Tabela 1 – Pesquisa qualitativa *versus* pesquisa quantitativa

ENTER

Fonte e Legendas: Times New Roman, letras minúsculas, em baixo da figura, centralizado, tamanho 10.

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho da página deve ser A4, impreterivelmente.

ENTER

ENTER

5. CONCLUSÃO

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 12.

ENTER

Corpo do texto digitado em Times New Roman 12, espaçamento simples, justificado. Recuo de parágrafo de 1,5 cm. Margem Superior 3cm; Margem Inferior 2cm; Margem Esquerda 3cm; Margem Direita 2cm. O tamanho de página deve ser A4, impreterivelmente.

ENTER

ENTER

REFERÊNCIAS

Times New Roman, letras maiúsculas, negrito, centralizado, tamanho 12.

ENTER

GIL, A. C. Métodos e Técnicas de Pesquisa Social. Editora Atlas, São Paulo, 2008.

ENTER

Para as referências, deve-se utilizar texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples. As referências devem aparecer em ordem alfabética e não devem ser numeradas. Precisam estar alinhadas a esquerda, com 1 ENTER separando-as.